

TIETOSUOJASELOSTE DEINTERNATIONAL OY:N JA SAKSALAIS-SUOMALAISEN KAUPPAKAMARIN ASIAKKAILLE

Alkuhuomautus

Tämä tietosuojaseloste koskee sekä DEinternational Oy:n että Saksalais-Suomalaisen Kauppakamarin asiakkaita kummankin organisaation toimiessa tietosuoja-asetuksen 4 artikkelin mukaisena rekisterinpitäjänä toimeksiantoa hoidettaessa.

Rekisterinpitäjät

DEinternational Oy	Saksalais-Suomalainen Kauppakamari
PL 83, 00101 Helsinki	PL 83, 00101 Helsinki
Puh. +358 (0)9 6122 120	Puh. +358 (0)9 6122 120
Sähköposti: info(at)dfhk.fi	Sähköposti: info(at)dfhk.fi
Internetsivu: www.dfhk.fi	Internetsivu: www.dfhk.fi

Rekisterinpitäjien yhteyshenkilö

Tuulia Kolkka
lakiasiainjohtaja
PL 83, 00101 Helsinki
Puh. +358 50 3455 044
Sähköposti: info(at)dfhk.fi
Internetsivu: www.dfhk.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusteet

Henkilötietoja kerätään toimeksiantonne hoitamista varten.

Henkilötietojen käsittely perustuu Kauppakamarin kanssa solmittuun jäsensopimukseen. Henkilötietoja käsitellään yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan b alakohdan sekä Kauppakamarin sääntöjen perusteella.

Käsiteltävien henkilötietojen ryhmät

Seuraavia asiakasyrityksien yhteyshenkilöiden henkilötietoja kerätään ja käsitellään

- Nimi
- Ammattinimike
- Sukupuoli
- Puhelinnumero
- Sähköposti

Seuraavia osallistujien tietoja kerätään ja käsitellään kokeen Prüfung Wirtschaftsdeutsch International yhteydessä:

- Etu- ja sukunimi ja mahdollisen työnantajan nimi
- Syntymäaika ja syntymäpaikka
- Yksityinen osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite
- Koemateriaali ja kokeen tulokset

Kaikki henkilötiedot saadaan suoraan rekisteröidyltä tai rekisteröidyn työnantajalta.

Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Henkilötietoja luovutetaan seuraaville tahoille:

- Asiakashallintajärjestelmä CRM (SuperOffice)
- Laskutusjärjestelmä (EmCe)
- IT-tuki (WeDolt)
- Markkinointityökalu (eMarketeer)
- Koelautakunnalle (Kokeen Prüfung Wirtschaftsdeutsch International yhteydessä)

Lisäksi tietoja luovutetaan konsernin sisällä Saksalais-Suomalaisen Kauppakamarin ja sen tytäryhtiön DEInternational Oy:n välillä lain sallimissa rajoissa.

Henkilötietojen siirtäminen kolmanteen maahan

Tietojen siirtämistä kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle ei suunnitella.

Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötiedot tallennetaan niiden keräämisen jälkeen toimeksiannon päättymiseen saakka. Lakisääteiset tai sopimukseen perustuvat säilytysajat voivat edellyttää tätä pidempää säilyttämistä.

Rekisteröidyn oikeudet

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaan rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

Kun henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy hänestä tallennettuihin tietoihin (yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artikla).

Jos käsitellään virheellisiä henkilötietoja, rekisteröidyllä on oikeus saada tiedot oikaistua (yleisen tietosuoja-asetuksen 16 artikla).

Jos lainmukaiset edellytykset täyttyvät, rekisteröity voi vaatia tietojen poistamista tai käsittelyn rajoittamista sekä vastustaa tietojen käsittelyä (yleisen tietosuoja-asetuksen 17, 18 ja 21 artikla).

Mikäli rekisteröity vastustaa tietojen käsittelyä, ei toimeksiannon hoitaminen välttämättä ole mahdollista, mikä voi johtaa toimeksiannon päättämiseen.

Koska tietojen käsittely perustuu sopimukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti,

rekisteröidyllä on mahdollisesti oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (yleisen tietosuojalain 20 artikla).

Jos rekisteröity käyttää edellä mainittuja oikeuksia, Kauppakamari tarkastaa, täyttyvätkö niiden lainmukaiset edellytykset.

Jos haluatte rekisteröitynä käyttää oikeuksianne, ottakaa yhteyttä rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön.

Jos rekisteröidyllä on tietosuojaoikeudellisia valituksia, tulee rekisteröidyn ottaa yhteyttä toimivaltaiseen valvontaviranomaiseen:

Tietosuojavaltuutetun Toimisto, Ratapihantie 9, 00520 Helsinki