

Baustelle Fehmarnbelt Tunnel, DK

DER DÄNISCHE ARBEITSSCHUTZ

HERR DENIS CARL | DÄNISCHER ARBEITSSCHUTZBERATER | BER-CPH-CONSULTING APS

THEMENBLÖCKE

1. RUT - Register für ausländische Dienstleister
2. Anerkennung von Qualifikationen
3. Arbeitsschutzorganisation
4. Gefährdungsbeurteilung (APV)
5. Jährliche Arbeitsschutzbesprechung
6. Branchenspezifische Regeln
7. Arbeitsunfallversicherung
8. Was tun bei Arbeitsunfällen?
9. Arbeitskulturelle Unterschiede
10. Arbeitsschutz - Ein Investment das sich lohnt

1. RUT - REGISTER FÜR AUSLÄNDISCHE DIENSTLEISTER

- Ausländische Unternehmen, die in Dänemark Dienstleistungen erbringen, müssen sich im dänischen Register für ausländische Dienstleister (RUT) registrieren.
- https://indberet.virk.dk/myndigheder/stat/ERST/Register_Fr_auslaendiske_Dienstleister_RUT

tagaktuell

regelmäßige Kontrollen

alle Mitarbeiter

SKAT

Arbejdstilsynet

The image shows a document from the Danish Business Authority (Erhvervsstyrelsen) titled 'Kvittering for anmeldelse af udenlandsk tjensteydelse'. It confirms the registration of a foreign service provider in the RUT register. The document includes the following information:

- Registration Date:** Tjensteydelsen er anmeldt 11-01-2019 14:01
- Last Update:** Tjensteydelsen er senest opdateret 03-05-2019 11:16
- Company Details:** A. ca 2/b, [redacted] nto, Puglia
- VAT Number:** Momsnummer: [redacted] 8
- Registration Location:** Momsregistreringssted: CCIAA Taranto
- Registration Number:** Registreringsnummer: [redacted]
- Registration Address:** Registreringssted: Court of Taranto
- CVR/SE Number:** CVR-/SE-nummer: Ej angivet
- Branch Code:** Branchekode 43.21 - El-installation
- Establishment in Home Country:** Reel etablering i hjemlandet: Ja, vi har en etablering i hjemlandet

2. ANERKENNUNG VON QUALIFIKATIONEN

- Für einige Tätigkeiten ist eine Anerkennung von ausländischen Berufsqualifikation über die Arbeitsschutzbehörde erforderlich (Kranführer, Gerüstbau, Teleskoplader, Schweißen, etc.).
- Einige Tätigkeiten (Epoxy, Styren, etc.) erfordern zwar keine eigene schriftliche Anerkennung, jedoch muss der Arbeitgeber sicherstellen und auf Anfrage dokumentieren können, dass der ausführende Mitarbeiter die notwendigen Qualifikationen und Erfahrungen hat.
- Beantragung von Anerkennungen erfolgen online.



The application and the required information

The application is located on our website:
<http://engelsk.arbejdstilsynet.dk/en/>
Here is the application form which tell what needs to be attached and where the application should be sent.

Documentation of work experience and/or training

- You or your employer must submit copies of foreign certificates, training certificates, etc.
You or your employer must submit copies of foreign certificates, training certificates, etc.
- If you come from a country where training/certificate is not required
You or your employer must submit documentation that you have carried out the trade in question for at least 1 year in the past 10 years. If you have to work permanently in Denmark, we also need copies of one or more diplomas or training certificates
- If you can only document work experience
You or your employer must supplement the documentation with a statement of what you have worked with, for how long, and which safety measures have been followed.
- What is accepted as documentation?
Documentation for work experience could e.g. be employment contracts or documents, references from former employers, etc. The important thing is that the documentation states that you have worked in the relevant area.

You are not allowed to work with the above mentioned if you have not undergone Danish training or had your qualifications from abroad recognised by the Danish Working Environment Authority.

If we can recognise your qualifications, we will issue a recognition letter to you, which will be sent electronically.

The Danish Working Environment Authority
September 1, 2016
Tlf.: +45 70 12 12 88
E-mail: at@at.dk

 Jf. Order no. 151 of February 25, 2016 on the recognition of professional qualifications acquired abroad

RECOGNITION OF FOREIGN QUALIFICATIONS

Getting started?
This leaflet is for people, with qualifications from another EU/EEA country, and who want to work in Denmark but who do not know which documents they need.

Start by reading the section below about what your work experience and educational background mean if you want to work in Denmark. Then choose one of the two situations at the bottom of the page that fits your situation and read what you have to do to get started. This will prepare you for working in Denmark.

What are your qualifications – and what does it mean that they have to be recognised?
Your qualifications may be your educational background and your work experience from various jobs. Recognition means that the Danish Working Environment Authority will assess and, if possible, approve that your qualifications and educational background are in line with the Danish requirements within a specific work area. In certain areas your qualifications will need to be recognised before you can start working.
If necessary, you can ask your employer to assist you and others with the application.

You are not allowed to work in Denmark until your relevant qualifications have been approved
It is important for you to know that you are not allowed to work in Denmark unless your qualifications have been recognised by the Danish Working Environment Authority or unless you are trained in an area which does not require recognition. You can read more about what applies and when under the different situations above.

You can read more in the WEA Guidelines F.1.7 on the recognition of professional qualifications obtained abroad

You would like:
1 To work temporarily in Denmark
2 To work permanently in Denmark



www.arbejdstilsynet.dk

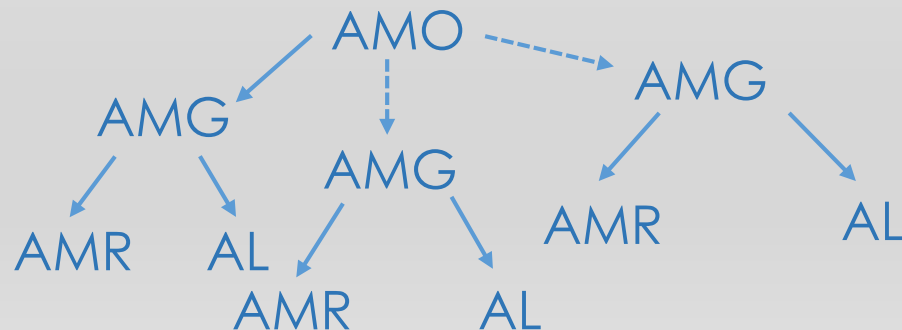
www.virk.dk

Bearbeitungszeiten: 2 – 14 Tage

3. ARBEITSSCHUTZORGANISATION

Welche Arbeitsschutzorganisation ein Unternehmen in Dänemark haben muss, hängt von der Anzahl der Mitarbeiter ab.

- Unternehmen ab 10 Angestellten müssen einen Arbeitsschutzbeauftragten, den Arbejdsmiljørepræsentant (AMR), von den Mitarbeitern wählen lassen. Der Arbeitgeber benennt einen weisungsbefugten Mitarbeiter, den Arbejdsleder (AL). Arbejdsmiljørepræsentant und Arbejdsleder bilden zusammen eine Arbeitsschutzgruppe (AMG) die Teil der Arbeitsschutzorganisation (AMO) ist.
- Für Unternehmen mit wechselnden Arbeitsorten, wie z.B. bei Baustellen, gilt diese Regel bereits ab fünf Mitarbeitern, sofern die Arbeiten mehr als 14 Tage dauern.
- Der AMR und AL müssen innerhalb von 3 Monaten nach der Wahl/Benennung eine 3-tägige Arbeitsschutzausbildung absolvieren.



§ 9 lovpligtig arbejdsmiljøuddannelse

3 Tage-Kurs oder Online-Kurs

innerhalb 3 Monate

4. GEFÄHRDUNGSBEURTEILUNG (APV)

- Jedes Unternehmen muss alle drei Jahre eine sog. Gefährdungsbeurteilung (Arbejdspladsvurdering – APV) des Arbeitsplatzes durchführen.
- Dem Arbeitgeber obliegt die Verantwortung zur Durchführung und die Mitarbeiter müssen im Prozess miteinbezogen werden.
- Wenn eine Arbeitsschutzgruppe besteht, muss diese an der Gefährdungsbeurteilung beteiligt sein.
- Scan des Arbeitsplatzes, Beschreibung von Problemen, Handlungsplan zur Beseitigung der identifizierten Probleme, Regelmäßige Tool-Box-Talks & Audits.

APV-tjekskema

(Checkliste zur Arbeitsplatzbeurteilung)

Firma:		Afdeling/Abteilung:		Dato/Datum:	
Arbejds miljøer (Aspekter af arbejdsmiljøet)	Hvad skal tjekkes? (Hvad skal man tjekke?)	Problem (Problem)	Inter problem (Inter problem)	Ved ikke /ikke relevant (Ved ikke relevant)	
ULYKKERISIKO (UNFALLRISIKO)		Sæt et kryds (Sæt et kryds)			
Arbejdsorganisering (Arbejdsorganisering)	Instruktion og oplæring i de opgaver, som udføres. (Anvisninger og Schulungen zu den Arbeitsaufgaben.)				
Værnemidler (Schutzkleidung)	Egne personlige Værnemidler er til rådighed. Instruktion i korrekt anvendelse. Regelmæssig vedligehold. (Es steht geeignete persönliche Schutzkleidung zur Verfügung. Anleitung zur korrekten Verwendung. Regelmäßige Instandhaltung.)				
Arbejdsulykker (Arbeitsunfälle)	Vi forebygger arbejdsulykker. Hvis der sker en arbejdsulykke, arbejder vi på at forhindre, at det kan ske igen. (Wir beugen Arbeitsunfällen vor. Falls es dennoch zu einem Unfall kommt, treffen wir geeignete Maßnahmen, damit sich dies nicht wiederholen kann.)				
Maskiner (Maschinen)	Der er afskærmning og sikring af roterende, skærende, bearbejdende Værktøjer og bevægelige maskindelen. (Rotierende, schneidende und bearbeitende Werkzeuge und bewegliche Maschinenteile sind abgesichert und gesichert. Es besteht keine Querschnittsgefahr, Sicherheitsvorrichtungen sind vorhanden.)				
Håndværktøj (Handwerkzeuge)	Håndværktøj er sikret efter gældende regler. (Handwerkzeuge sind vorschriftsmäßig gesichert.)				
Andre tekniske hjælpemidler (Andere technische Hilfsmittel)	Arbejde med trucks, pallestøtter, saksift, teleskoplifts m.fl. foregår sikkert. Kvalifikationen er gyldigt. (Die Bedienung von Trucks, Gabelstaplern, Personenaufzügen, Teleskopplänen usw. erfolgt auf sichere Weise. Qualifikationen sind auf Gültigkeit geprüft.)				
Arbejde i højden (Arbeiten in großer Höhe)	Stiger, stilladser, rækværk og platforme m.m. er opstillet, anvendes og efterses korrekt. Risiko for nedstyrtning er forebygget. (Leitern, Gerüste, Geländer und Plattformen usw. werden korrekt aufgebaut, verwendet und gewartet. Sturzrisiken wurden minimiert.)				
Risiko for nedfald (Gefahr durch fallende Gegenstände)	Risiko for nedfaldende genstande er forebygget. (Die Gefahr durch fallende Gegenstände wurde minimiert.)				
Lovpligtige eftersyn (Gesetzlich vorgeschriebene Kontrollen)	Maskiner, håndværktøj, trucks, løfteredskaber, stilladser, platforme m.m. kontrolleres ved regelmæssige eftersyn af særligt kyndige. (Maschinen, Handwerkzeuge, Trucks, Hebevorrichtungen, Gerüste, Plattformen usw. werden regelmäßig durch fachkundiges Personal kontrolliert.)				
Adgangsforhold og færdselsarealer (Zugänge und Verkehrsflächen)	Belægning, ryddelighed, belysning, fremkommelighed, niveauændringer, adgangs- og pladsforhold er ok. (Belag, Reinigung, Beleuchtung, Verkehrsfluss, Steigungen, Zugangs- und Platzverhältnisse sind OK.)				
Internt transport og frie del (Interner Transport und Verkehr)	Internt transport foregår sikkert. Der er anmærkede færdselsveje. Piktogram- og klæbemærkninger er forebygget. (Der interne Transport entspricht den Sicherheitsvorschriften. Verkehrsbereiche sind gekennzeichnet. Unfall- und Querschnittsrisiken sind minimiert.)				
Brand og eksplosionsfare (Brand- und Explosionsgefahr)	Eksplosions- og brandfarlige stoffer opbevares og anvendes sikkert. (Explosionsgefährliche und entzündliche Stoffe werden sicher aufbewahrt und verwendet.)				

Ver: 1.0 (da/de) - 09.2017 -

1

5. ARBEITSSCHUTZBESPRECHUNG (ARBEJDSMILJØDRØFTELSE)

- Alle Unternehmen müssen einmal jährlich eine Arbeitsschutzbesprechung durchführen.
- Ziel der Besprechung ist es, die Zusammenarbeit im Arbeitsschutzes aus dem letzten Jahr zu evaluieren, und die Zusammenarbeit samt Priorisierung für das neue Jahr zu planen.
- Die Besprechung findet zwischen dem Arbeitgeber und den Arbeitnehmern statt.
- Bei Bestand einer oder mehrerer Arbeitsschutzgruppen in einem Unternehmen erfolgt die Arbeitsschutzbesprechung in den jeweiligen Gruppen.

jährlicher Besprechung

Status der Zusammenarbeit

AN & AG gemeinsam

Arbeitsschutzgruppe

6. BRANCHENSPEZIFISCHE REGELN

- Es gibt Richtlinien und Bekanntmachungen u.a. zu Arbeiten in Höhen, auf Leitern, auf und mit Gerüsten, Arbeiten mit Asbest sowie zu Arbeitsstätten.
- Auf www.at.dk sowie den jeweiligen Fachverbänden finden Sie branchenspezifische Informationen zum Arbeitsschutz
- Die dänische Arbeitsschutzbehörde hat zudem branchenspezifische Checklisten zur Gefährdungsbeurteilung (APV) herausgegeben, von denen Einzelne auch ins Deutsche übersetzt wurden.
- Die Arbeitsschutzbehörde führt zur Überwachung der Einhaltung der Richtlinien regelmäßige Baustellenbesichtigungen durch.



<https://www.haandbogen.info>
Persönliche Sicherheitsausrüstung
Arbejdstilsynets Audits
Påbud / Auflage
Sicherheitstreffen AMK-B
AMO Sicherheitsrundgang
Fachverbände



7. ARBEITSUNFALLVERSICHERUNG

Als Arbeitgeber für nach Dänemark entsandte Mitarbeiter haben Sie eine Reihe von Pflichten zu beachten:

- Abschluss einer Arbeitsunfallversicherung
- Versicherung des Angestellten gegen Berufskrankheiten bei der dänischen Arbeitsmarktversicherung (Arbejdsmarkedets Erhvervssikring), sofern dieser nicht über die deutsche BG abgedeckt ist.
- Bei Gründung einer dänischen Niederlassung und Eingliederung der Mitarbeiter über einen dänischen Arbeitsvertrag ist o.g. verpflichtend.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

AES.dk

Arbeitsunfallversicherung
entsandt

BG

dänische Niederlassung

dänischer Arbeitsvertrag

8. WAS TUN BEI ARBEITSUNFÄLLEN?

- Unternehmen sind verpflichtet, alle Arbeitsunfälle zu melden.
- Ein Unfall ist ein Personenschaden, der durch eine Handlung oder eine Einwirkung auf der Arbeit hervorgerufen wurde, die plötzlich oder innerhalb von 5 Tagen geschieht.
- Wenn ein Arbeitsunfall geschehen ist, sind Sie als Arbeitgeber verpflichtet, diesen spätestens 9 Tage nach dem ersten Tag der krankheitsbedingten Abwesenheit des Geschädigten online zu melden.
- Unternehmen mit einer CVR-Nummer müssen Unfälle über das elektronische Meldesystem EASY auf www.virk.dk melden.
- Ausländisches Unternehmen ohne CVR-Nummer können einen Arbeitsunfall über einen gesonderten Zugang auf www.virk.dk melden. Hier benötigen Sie Ihre RUT-Nummer.
- Wenn das Unternehmen weder eine CVR- noch eine RUT-Nummer hat, kann der Unfall in Papierform gemeldet werden via aes.dk.

§

Meldepflicht

Arbeitsunfall

9 Tage

EASY – VIRK.dk

1. Tag nach Abwesenheit

5 Tage

5 Wochen

9. ARBEITSKULTURELLE UNTERSCHIEDE



≠



- Geprüfte Expertise ist wichtig (Diplome,...)
- Steile Hierarchie,
- Siezen,
- Pannen sind ein Problem,
- Leute machen sich Sorgen,
- Eliteförderung,
- Frauenquote,
- Angst vor Veränderung & Ungewissheit, Folge: Lange Verweildauer des AN bei AG.

- Diplome & Meisterbriefe sind nicht so wichtig
- Flache Hierarchie,
- Duzen,
- Mit Pannen wird entspannt umgegangen
- Leute machen sich weniger Sorgen,
- Zusammenarbeit statt Eliteförderung
- Rollenverteilung zw. Mann und Frau u.a. im Beruf deutlich schwächer ausgeprägt.
- Besserer Umgang mit Ungewissheit. Folge: kürzere Verweildauer der AN bei AG.

Quelle: Deutsch-dänische Kulturunterschiede, erklärt anhand des Hofstede-Modells,
Autor: R. Perau / Basis: Hofstede Modell

10. ARBEITSSCHUTZ - EIN INVESTMENT DAS SICH LOHNT

- Zufriedene und gesunde Mitarbeiter verbleiben länger in der Firma
- Zeitpläne und Budgets werden eingehalten
- Strafzahlungen und zusätzliche Personalkosten werden vermieden
- Keine Extrakosten wegen Krankenzeiten
- Keine mediale Negativwerbung der Firma
- Folgeaufträge durch positive Außenwerbung
- Leichtere Akquise von Arbeitskraft eben durch positive Außenwerbung
- Kongesmiley beim Arbejdstilsynet
- ...

Quelle: Deutsch-dänische Kulturunterschiede, erklärt anhand des Hofstede-Modells,
Autor: R. Perau / Basis: Hofstede Modell



VIELEN DANK FÜR IHRE AUFMERKSAMKEIT



REFERENT:
HERR DENIS CARL
TEL.: 0045 50 24 46 37
E-MAIL: D.CARL@BER-CPH-CONSULTING.COM

QUELLEN:
ARBEJDSTILSYNET.DK
AES.DK
SEITNOTIZ.DE/GKDAEN7
BFA-I.DK
VIRK.DK
AMG & AHK