Cámara de Comercio Alemana para España
Deutsche Handelskammer für Spanien

RESERVIERUNGSFORMULAR

1. Kontaktdaten:

Unternehmen: _____

Adresse: _____

Postleitzahl: _____ Stadt: _____ USt.-IdNr.: _____

Kontaktperosn (Name und Position): _____

Email der Kontaktperson: _____ Telefonnummer: _____

Kontaktperson während der Veranstaltung: _____

2. Veranstaltungsdaten

Titel der Veranstaltung: _____

Datum: _____ Uhrzeit: (von) _____ (bis) _____

Anzahl der Teilnehmer: _____ Anzahl der Redner: _____

3. Veranstaltungssaal *(Bitte kreuzen Sie entsprechend an)*:

Anordnung:
Theater ☐ Schule ☐ U-Form ☐ weitere (genauere Beschreibung) ☐

Für die Redner: Stuhl ☐ Barhocker ☐

Kapazität:
Veranstaltungssaal ☐ (mit Tischen/ 35 Personen; ohne Tische / 80 Personen)

Podium:
Der Veranstaltungssaal verfügt über ein Podium (4 x 2 m) mit einem Podiumstisch für maximal 5-6 Personen, dessen Platzierung wie ab einer Teilnehmerzahl von 30 Personen empfehlen. Bitte wählen sie eine der zur Verfügung stehenden Optionen aus:

Mit Podium ☐ Ohne Podium ☐

4. zusätzlicher Service *(Bitte kreuzen Sie entsprechend an)*:

☐ Coffee-Break: Gemischtes Gebäck/Sandwiches, Kekse, Kaffee, Tee, Saft, Wasser: 7€/Person *(zzgl. MwSt.)*

Wählen Sie eine oder beide der folgenden Optionen: Gebäck ☐ Sandwiches ☐

☐ Catering — entsprechend mit dem Lieferanten zu vereinbaren
☐ Servicekraft an der Rezeption — entsprechend mit dem Lieferanten zu vereinbaren

Cámara de Comercio Alemana
para España
Deutsche Handelskammer
für Spanien

Im Preis inbegriffene Leistungen:

☐ Renderpult

☐ Flip-chart

☐ Mikrofon *(Bitte wählen Sie die entsprechende Anzahl aus)*:

Mikrofon fest 0 Mikrofon drahtlos 0 Ansteckmikrofon 0

☐ Leinwand

☐ Bildschirmpräsentation im Eingangsbereich

☐ Projektor/Beamer

☐ Wasser (mit Waterlogic® gefiltert und in Glaskaraffen abgefüllt)

☐ Kaffee

Ich bin darüber informiert und bin damit einverstanden, dass am Veranstaltungstag eine von mir beauftragte Person für die Registierung der Teilnehmer und die entsprechende Zugagngskotrolle beauftragt ist. Diese Person ist ab 30 Minuten vor der Veranstaltung und bis zum Verlasssen des letzten Teilnhemers der Veranstaltung mit dem Rezeptionsdienst beauftragt. Die AHK Spanien bietet diesbezüglich die Möglichkeit zur Buchung einer Servicekraft an.

☐ Ich wünsche keine Servicekraft.

☐ Ich habe die Nutzungsbedignungen und Konditionen gelesen und akzeptiere sie.

Die endgütlige Buchung des Veranstaltungssaales erfolgt erst mit Begleichung des ausstehenden Betrages und nach schriftlicher Bestätigung der AHK Spanien..

Datum und Unterschrift/ Firmenstempel: _____